

インバウンド観光復活プロジェクト事業
サンフランシスコにおける観光プロモーション業務委託 質問及び回答について

No.	質 問	回 答
業務委託仕様書3. 業務内容（1）航空券の手配		
1	航空券手配に必要な情報（名前・パスポート情報）はいつ提供されるか。	契約締結時（6月28日以降を予定）に提供します。
業務委託仕様書3. 業務内容（1）航空券の手配		
2	知事は別事業でアイオワにまわるが、往復航空券の見積でよいか。	本事業の航空券の見積は観光文化部長の航空券です。
業務委託仕様書3. 業務内容（2）宿泊・食事の手配		
3	知事が宿泊する部屋の条件はあるか。	本事業において、知事の宿泊手配はありません。なお、宿泊手配に関して、仕様書記載以外の条件はありません。
4	宿泊ホテルの立地に関して具体的エリア指定はなしでよいか。（空港から車で20分程度以内という条件のみ）	エリア指定はありませんが、レセプション会場からホテルまで車で10分以内で到着できるエリアが好ましいです。
5	また、部屋のカテゴリーの指定は、4室ともになしでよいか。	部屋のカテゴリーの指定は4室ともありません。
6	食事は、宿泊ホテル内のレストラン等でなければならぬか。	宿泊ホテル内のレストランである必要はありません。
業務委託仕様書3. 業務内容（3）現地移動手段の手配		
7	8/7と8/8の移動都市が、サンフランシスコ市内及び近隣地域とあるが、近隣地域の具体的なエリアは決まっているか。	車で1時間程度の圏内を想定していますが、提案を踏まえ、協議をさせていただきます。
業務委託仕様書3. 業務内容（7）日本出国前及び米国出国前に必要とされる各種手続きへの対応		
8	・米国渡航に必要だった「陰性証明書」が6月12日より不要になった。陰性証明書の費用は見積に含めるか。	含めて見積もりください。
業務委託仕様書3. 業務内容（8）やまなし魅力説明会の手配		
9	県産品、プロモーションに係る物品、県所有の英語パンフレット等（100kg）に係る輸送の手配について、輸送する物品等の内容は概ね決まっているか。	決まっていません。ご提案をお願いいたします。ただし、県の英語のパンフレットについては、A5サイズ程度の冊子200冊程度を想定しています。
10	レセプションで使用する県産酒は県側の指定ではなく、当社からの提案か？また、入手経路まで提案する必要があるか？	指定はありませんが、提案を踏まえ、協議させていただきます。入手経路の提案は不要です。

インバウンド観光復活プロジェクト事業
サンフランシスコにおける観光プロモーション業務委託 質問及び回答について

No.	質 問	回 答
業務委託仕様書3. 業務内容（11）海外Wi-Fiルーターの手配（8/6～8/11） 2台		
11	通信容量の規定はあるか。	規定はありません。ご提案をお願いします。
業務委託仕様書3. 業務内容（13）現地日本語対応者の手配		
12	「常時、県及び現地関係機関との連絡調整が取れる体制を講ずるものとする。」とあるが、県から直接（受託者を通さず）現地日本語対応者に連絡を取る可能性もあるのか。	原則として受託者を通じての連絡になることを想定していますが、緊急時などには直接連絡を取る可能性も想定した上で、体制を整えてください。