【様式４】

令和　　年　　月　　日

山梨県知事　長崎　幸太郎　殿

所　在　地

名称

代表者役職・氏名　　　　　　　　　　　　　　印

県産農畜水産物輸出品目拡大方針作成業務企画提案書

県産農畜水産物輸出品目拡大方針作成業務委託に係る企画提案書類を提出します。

【提出書類等】　※正本以外の写しには会社名等が入らないように印刷して下さい。

・　企画提案書（様式４－１）　　　　　　　　　　　　　１０部（正本１部、写９部）

・　見積書（積算内訳の記載があるもの）　　　　　　　　１０部（正本１部、写９部）

・　財務諸表（直近２期分）（損益計算書及び貸借対照表）　１０部（正本１部、写９部）

・　企画提案書、見積書、財務諸表の電子データを保存したＣＤ－Ｒ等　　１枚

【連絡先】

部署

氏名

電話番号

メールアドレス

【様式４－１】

県産農畜水産物輸出品目拡大方針作成業務委託

に係る企画提案公募

企画提案書

提案者

　　　　　　　　　　　　　　　※　正本以外の写しには会社名等を入れないでください

○　様式４－１作成上の留意点

【記載内容】

・　仕様書を熟読の上、次のページに記載した１から６の項目に沿って作成してください。

・　審査会は、企画提案書がどの企画提案者のものかが審査員にわからないように運営いたします。このため、正本以外には、企画提案者の名称やロゴマーク等企画提案者が用意に推測できる記載を避けてください（添付資料も含む）。

【体裁・ファイル形式】

・　フォントや書式は自由に設定して結構です。横版での作成も可としますが、ページサイズはＡ４版としてください。

・　このワードファイル以外のファイル形式で作成しても結構です。ただし、ご提出いただく電子データは、ワード（.docx）、エクセル（.xlsx）、パワーポイント（.pptx）、ＰＤＦ（.pdf）のいずれかとしてください。

【添付資料】

・　図表の掲載や参考資料の添付も可能です（体裁やファイル形式の指定は上記と同じ）。

【ページ枚数の制限】

・　様式４－１と参考資料を合わせて１５ページ以内としてください（表紙を除く）。

【その他】

・　このページと、次のページ以降に記載してある四角で囲まれた説明文は、提出時に削除してください。

・　プレゼンテーション審査の際は、この様式４－１の資料の御説明をいただきます。当日の追加資料の提出、既に提出した企画提案書の再提出及び差し換えもできません。

１　業務目的・業務内容の理解度

【審査の視点】

・ 業務の目的を十分に理解しているか。

【留意点】

・　仕様書、審査の視点を踏まえて提案内容を記載してください。

・　本業務の目的が県産農畜水産物の輸出拡大に向けた基本的な戦略（以下「輸出戦略」という。）を策定するための調査及び方針作成であることにご留意ください。

２　県産農畜水産物の環境分析

【審査の視点】

・　調査対象品目について、生産・流通状況や特徴等を十分に把握し、適切に環境分析される見込みがあるか。

・　適切なヒアリング対象者の選定や、分析手法が計画されているか。

【留意点】

・　仕様書及び審査の視点を踏まえて提案内容を記載してください。

・　品目別に調査方法やヒアリング候補者等を具体的に記載してください。

・　輸出戦略策定に向けて効果的な分析手法を具体的に記載してください。

３　調査対象国・地域における調査・分析

【審査の視点】

・　仕様書４「前提となる事項」を踏まえており、輸出戦略策定に向けた効果的な調査内容となっているか。

・　ポストコロナにおける販売環境の変化や最新のトレンドを反映するための調査内容となっているか。

・　適切な事業者や専門家とのヒアリングが計画されているか。

【留意点】

・　仕様書及び審査の視点を踏まえて提案内容を記載してください。

・　現地で見込まれる販路や購買層等を踏まえ、どのような消費者をターゲットに調査を実施するかを記載して

ください。

・　輸出戦略策定に向けた効果的な調査項目を具体的に記載してください。

・　現地の実態把握に向けて、どのような手法で調査を行うか（ヒアリング候補者を含む）を具体的に記載して

ください。

４　調査結果のとりまとめ及び方針の作成

【審査の視点】

・　県産農畜水産物の環境分析、調査対象国における調査・分析結果を踏まえ、輸出拡大に効果的な方針が作成

される見込みがあるか。

【留意点】

・　仕様書及び審査の視点を踏まえて提案内容を記載してください。

・　想定される方針の項目やイメージ等を可能な範囲で具体的に記載してください。

５　実施計画や事業の実施能力・体制

【審査の視点】

・　実施手順が効率的であり、実施スケジュールに実現性があるか。

・　本業務を実行する経営体力があり、コンプライアンスや情報管理を的確に行い、本事業を確実かつ効率的に

実施する体制を整えているか。

【留意点】

・　仕様書及び審査の視点を踏まえて提案内容を記載してください。

・　業務全体のスケジュールが分かるよう、具体的に記載してください。

・　実施体制の全容がわかるよう具体的に記載してください。また、業務の一部委託や他社との連携を予定する

場合は、委託先、連携先企業等との役割分担なども含め記載してください。

６　類似事業の経験や専門知識等

【審査の視点】

・　本業務に関連する専門知識やノウハウ等の蓄積があり、類似する業務の実施経験があるか。

【留意点】

・　仕様書及び審査の視点を踏まえて記載してください。

・　類似する業務の実施経験については、差し支えのない範囲でできるだけ具体的に記載してください。（特に

国や地方公共団体、独立行政法人、地方独立行政法人との業務実績）。