

－ 大月市 職場紹介 －

令和6年4月1日現在

自治体名	大月市
------	------------

Let's make a big moon shot!



moon shot
ムーン・ショット (moon shot)
an extremely ambitious project or
mission undertaken to achieve
a monumental goal
(Shinya White, Otsuki)

「大きな目標を達成するための
熱望的な行動や施策」

◆連絡先

職員採用担当課	総務部秘書広報課
所在地	大月市大月二丁目6番20号
電話番号	0554-22-2111
ホームページ	https://www.city.otsuki.yamanashi.jp/index.html
インターンシップ	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 応相談

◆自治体紹介

特徴・魅力	<p>本市は、山梨県の東部に位置し、東は上野原市、南は都留市、富士河口湖町、西は、笛吹市、甲州市、北は小菅村に囲まれています。 首都東京は東に約75km、県都甲府市は西に約35kmの距離にあり、いずれもJR中央本線や中央自動車道、国道20号などの幹線交通網でつながっています。 さらに、これらの交通網と交差する国道139号や都留市・富士河口湖町へ向かう富士急行線などの分岐点に位置し、古くから交通の要衝となっています。 また、本市は富士山の北東約30kmに位置しており、富士山の景勝地としても知られています。</p>												
求める人物像	<p>① 誠実・公正で信頼される職員 ② 広い視野と豊かな郷土愛を持つ職員 ③ 新しい発想のもと迅速に行動する職員 ④ 協調し未来を創造する職員 ⑤ 市民と協働し地域づくりができる職員</p>												
職員数／平均年齢 (R6.4.1現在)	職員数292名(男性職員:221名・女性職員:71名)／平均年齢41.5歳												
年齢別構成比 (R6.4.1現在)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 25%;">10代:</td> <td style="width: 12.5%;">4.4%</td> <td style="width: 25%;">20代:</td> <td style="width: 12.5%;">22.6%</td> <td style="width: 25%;">30代:</td> <td style="width: 12.5%;">17.4%</td> </tr> <tr> <td>40代:</td> <td>24.7%</td> <td>50代:</td> <td>27.1%</td> <td>60代:</td> <td>7.2%</td> </tr> </table>	10代:	4.4%	20代:	22.6%	30代:	17.4%	40代:	24.7%	50代:	27.1%	60代:	7.2%
10代:	4.4%	20代:	22.6%	30代:	17.4%								
40代:	24.7%	50代:	27.1%	60代:	7.2%								

◆令和6年度採用試験情報 ※最新情報はHPをご確認ください。

試験区分	採用予定職種	試験日	募集期間		備考	初任給 (月額)
			開始時期	締切時期		
上級 (大学卒程度)	一般行政職・建築職・土木職	7月14日	5月7日	6月7日		196,200円
-	社会福祉士・学芸員	7月14日	5月7日	6月7日	学芸員は考古学に関する専門課程を卒業(見込み)の者	196,200円
-	保健師	7月14日	5月7日	6月7日		大学卒 224,100円 短大3卒 214,400円

※初任給は新卒者の額であり、職務経験等がある方は加算される場合があります。

◆先輩職員の紹介(事務職)

採用年度／職種	令和3年度採用／行政職
1日の業務(例)	<p>8:30 始業・朝礼(週始め)</p> <p>8:30 ~ 9:00 メールチェック</p> <p>9:00 ~12:00 事務処理、窓口、電話対応</p> <p>12:00 ~13:00 昼食</p> <p>13:00 ~13:10 メールチェック</p> <p>13:10 ~17:00 事務処理、窓口・電話対応</p> <p>17:00 ~17:15 事務処理・今後のスケジュールチェック</p>
大月市の職員を志望した理由、職員となって良かったこと	<p>幼少期に都市部から家族で大月市に移り住みました。その後東京の民間企業に就職し、多忙な日々を過ごすなか、たまに帰省をすると、ひぐらしの声やカエルの大合唱など、自然の生き物の声が聞こえ、初夏には近所の川で蛍を見ることもできました。ノスタルジックでゆったりした時間に癒されながら、大月市の魅力を改めて肌で感じました。そんな自然の魅力いっぱいの大月市のために力になりたいと感じ大月市職員を志望しました。</p>
仕事のやりがい	<p>市役所は、配属から数年ごとに人事異動があり、部署ごとに必要な知識が違うため勉強することが多く大変さもあります。しかし一つの組織に属するなかで、多様なキャリアパスを積むことができるのは市役所で働く特色のひとつだと感じます。様々な業務を経験することで多角的な視点が身につく、自身の成長を感じることができ、なによりも市民の方からの感謝の言葉をいただくと仕事の活力につながります。</p>
先輩職員からの一言	<p>市役所の仕事は多種多様で、勉強することが多いため大変なこともあります。それでも困ったときには頼れる先輩や上司がしっかりとフォローしてくれます。市町村職員を目指す皆様、ぜひ大月市で一緒に働いてみませんか？</p>

◆福利・厚生制度

手当	住居手当、扶養手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等を支給条件に応じて支給
昇給	年1回(1月1日に実施)
賞与	年2回(6月・12月) 令和5年度の実績では4.5か月分
勤務時間・休暇	<p>【勤務時間】 原則として月曜日から金曜日、午前8時30分から午後5時15分まで(週38時間45分)</p> <p>【休暇】 年次有給休暇、病気休暇、特別休暇(夏季休暇、結婚休暇、産前・産後休暇、忌引休暇等)、育児休業、介護休暇など</p>
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・年1回の職員健康診断(人間ドックを受ける場合は共済組合の助成金に加えて、条件により職員互助会からの助成金制度もあります。) ・ストレスチェック(高ストレス者の産業医との面談、メンタルヘルス相談窓口などを設けています。) ・職員互助会による、課単位での親睦助成金、結婚祝金、貸付金制度 ・市町村職位共済組合による各種の給付金制度、貸付金、保健事業、保養施設の利用助成等

◆仕事と生活の両立支援

	制度	給与	内容	取得者
主な制度	婚姻休暇	有給	5日以内	男性・女性
	分べん休暇	有給	分べん予定日前6週間に当たる日から分べんの日後8週間目に当たる日までの期間内	女性
	育児参加休暇	有給	配偶者の出産予定日の8週間前の日から出産の日以後1年を経過する日までの間に5日以内	男性・女性
	子の看護休暇	有給	中学校就学前の子の看護のために年5日以内(子が2人以上の場合、年10日以内)	男性・女性

◆参考情報

研修制度	<p>・山梨県市町村職員研修所における新規採用職員研修に始まり、経験年数に応じた研修や業務に必要な専門的知識を学ぶ研修を実施。また、講師を招いての全職員に向けたコンプライアンスやハラスメント等の研修も実施しています。希望によりカリキュラムを選択して受講することも可能です。</p>
配属・異動・昇任	<p>【配属・異動について】 概ね3～5年で配属転換が行われます。</p> <p>【昇任について】 昇任は、職務経験と人事評価に基づき行われます。 基本的な職制は以下のとおりです。 主事補 < 主事 < 主任 < 主査 < 主幹 < 課長 < 部長</p>