

自治体名	<b>市川三郷町</b>		
<b>◆連絡先</b>			
職員採用担当課	総務課		
所在地	西八代郡市川三郷町市川大門1790-3		
電話番号	055-272-1102		
ホームページ	<a href="https://www.town.ichikawamisato.yamanashi.jp/">https://www.town.ichikawamisato.yamanashi.jp/</a>		
インターンシップ	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 応相談		

**◆自治体紹介**

特徴・魅力	市川三郷町では『住み心地の良い町』日本一をめざし、住んでいる人が地域を愛し、地域を誇り、そして地域に暮らす意義を実感できる住民本位の地域づくりを目指しています。					
求める人物像	<ul style="list-style-type: none"> <li>・いつでもどこでもあなたのために、まちと住民を愛せる職員</li> <li>・あきらめません、やり遂げるためチャレンジ精神旺盛な職員</li> <li>・声かけあって助け合い、人間関係を大切にする職員</li> <li>・自らを高め、常に自己啓発する職員</li> </ul>					
職員数／平均年齢 (R5.4.1現在)	職員数192名(男性職員:112名・女性職員:80名)／平均年齢 43.4歳					
年齢別構成比 (R4.4.1現在)	10代:	0%	20代:	21%	30代:	24%
	40代:	36%	50代:	18%	60代:	1%

**◆令和6年度採用試験情報 ※最新情報はHPをご確認ください。**

試験区分	採用予定職種	試験日	募集期間		備考	初任給 (月額)
			開始時期	締切時期		
上級 (大学卒程度)						
中級 (短大卒程度)						
初級 (高校卒程度)						

※初任給は新卒者の額であり、職務経験等がある方は加算される場合があります。

◆先輩職員の紹介(事務職)

採用年度／職種	平成27年度採用／事務職
1日の業務(例)	<p>8:30 出勤 新聞・メールチェック</p> <p>9:00 広報紙作成</p> <p>12:00 昼休み</p> <p>13:00 取材</p> <p>14:00 ホームページ編集作業、SNS更新作業</p> <p>16:30 広報紙作成</p> <p>17:15 終業</p>
市川三郷町の職員を志望した理由、職員となって良かったこと	地元で貢献できる仕事をしたかったため
仕事のやりがい	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自分の住んでいる地域の住民に感謝してもらえる</li> <li>・自分の提案が事業化され実現できる</li> <li>・いろいろな職種の人と仕事ができる</li> </ul>
先輩職員からの一言	地元住民の方に密着した仕事のできる、やりがいのある職場です。ぜひ一緒に働きませんか？

◆福利・厚生制度

手当	扶養手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当 など条件により支給
昇給	年1回
賞与	年2回(6月、12月)
勤務時間・休暇	【勤務時間】原則として1週間当たり38時間45分
その他	福利厚生制度の主なもの:各種健康診断や公務災害補償制度、共済組合、互助会など

◆仕事と生活の両立支援				
主な制度	制度	給与	内容	取得者
	婚姻休暇	有給	5日以内	男性・女性
	分べん休暇	有給	分べん予定日前6週間に当たる日から分べんの日後8週間目に当たる日までの期間内	女性
	男性職員の育児参加休暇	有給	配偶者の出産予定日の6週間前の日から出産の日以後8週間目に当たる日間に5日以内	男性
	子の看護休暇	有給	小学校就学前の子の看護のために年5日以内(子が2人以上の場合、年10日以内)	男性・女性

◆参考情報	
研修制度	「人材育成基本方針」に基づき山梨県市町村職員研修所研修、出張研修、コンプライアンス研修などの研修を実施。
配属・異動・昇任	「人材育成基本方針」に基づき新採用職員においては、人材育成の観点から採用から10年程度は各課を窓口部門・内部管理部門・事業部門の3部門に分類し、原則として3年程度で3部門を経験するように計画的に異動。