

地域・学生・職域ワークショップ運営業務委託「公募型プロポーザル方式」公告  
企画提案募集要項

次のとおり、公募により法人等から企画提案を募集し、その内容を審査して、最良の提案をした者を選定し、随意契約の相手方の候補者とする手続き（以下、「公募型プロポーザル方式」という。）を実施します。

令和6年6月5日

山梨県知事 長崎 幸太郎

1 業務の目的

本県の出生数は減少を続けており、2021年は初めて5千人を割り込んだ。また、合計特殊出生率は、「まち・ひと・しごと創生総合戦略」における2022年の目標値1.6に対して実績値1.4と危機的状況となっている。

このような現状を踏まえ、人口減少の現状や将来への影響、それに対応するための方策について県民に理解してもらうとともに、県民からの意見を集約し、今後の施策立案等に役立てるための議論を行うことを目的とする。

2 業務の内容

(1) 名称

地域・学生・職域ワークショップ運営業務委託

(2) 委託内容

別紙「地域・学生・職域ワークショップ運営業務委託仕様書」（以下、「仕様書」という。）による。

(3) 予算上限額

金 8,248,485円（消費税及び地方消費税を含む）

但し、この金額は契約時の予定価格を示すものではなく、企画内容の規模を示すためのものであることに留意すること。

(4) 契約期間

契約締結の日から令和7年1月31日（金）まで

3 企画提案に係る日程

(1) 募集開始

令和6年6月5日（水）

- |                        |                                 |
|------------------------|---------------------------------|
| (2) 企画提案応募資格確認申請書等提出期限 | 令和6年6月19日(水)正午                  |
| (3) 質問書提出期限            | 令和6年6月19日(水)正午                  |
| (4) 企画提案書提出期限          | 令和6年6月25日(火)正午                  |
| (5) (第1次審査)書類審査        | 令和6年6月25日(火)から6月27日(木)まで        |
| (6) 書類審査結果通知           | 令和6年6月27日(木)<br>※メール及び文書で通知     |
| (7) プレゼンテーション審査        | 令和6年7月2日(火)予定                   |
| (8) 最終審査結果通知           | 令和6年7月4日(木)頃発送予定<br>※メール及び文書で通知 |

#### 4 企画提案の参加資格

企画提案への参加を希望する者は、「(2) 企画提案応募資格確認申請書及び添付書類」に掲げる書類を提出し、提案参加資格の確認を受けなければならない。

##### (1) 提案参加資格

- ア 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当する者でないこと。
- イ 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づき更生手続開始の申し立て、又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づき民事再生手続開始の申し立てがなされている者(更生手続開始又は民事再生手続開始の決定を受けた者を除く。)でないこと。
- ウ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第6号に規定する暴力団員(以下「暴力団員」という。)でないこと又は法人にあってはその役員が暴力団員でないこと。
- エ 公告の日以降に、「山梨県建設工事請負契約に係る指名停止等措置要領(平成23年4月1日)」や「山梨県物品購入等契約に係る指名停止等措置要領(平成10年4月1日)」に基づく指名停止を受けている日が含まれる者でないこと。
- オ 過去5年間において、同種又は類似の業務を受託した実績を有する者であること。

##### (2) 企画提案応募資格確認申請書及び添付書類

次に掲げる企画提案応募資格確認申請書及び添付書類を、各1部提出すること。

- ア 企画提案応募資格確認申請書(様式1)
- イ 誓約書(様式2)
- ウ 過去5年間の同種又は類似業務の実績(様式3)

##### (3) 企画提案応募資格確認申請書の提出期限

提出期限は、3 企画提案に係る日程に記載のとおり。

提出受付時間は、平日の午前9時から正午まで及び午後1時から午後5時までとする。

平日とは、山梨県の休日を定める条例(平成元年3月27日条例第6号)に定める県の休日を除く日とする。(以下同じ。)

(4) 企画提案応募資格確認申請書の提出場所

山梨県人口減少危機対策本部事務局人口減少危機対策企画グループ

- ・所在地 〒400-8501 甲府市丸の内一丁目6-1 山梨県庁本館2階
- ・電話番号 055-223-1845 (直通)

(5) 企画提案応募資格確認申請書の提出方法

書類提出は、持参または郵便によるものとし、上記期限までに必着のこと。

5 企画提案に係るスケジュール

(1) 質問の受付

ア 質問方法及び送付先

本企画提案及び仕様書に対し質問がある場合には、質問書(様式4)に記載の上、電子メールにて次のアドレスに送信すること。

[山梨県人口減少危機対策本部事務局人口減少危機対策企画グループ]

メールアドレス jinko-taisaku@pref.yamanashi.lg.jp

イ 受付期間

令和6年6月5日(水)から6月19日(水)正午まで

ウ 質問に対する回答

質問に対する回答は、企画提案応募資格確認申請者すべてに対し、原則電子メールで行う。電話や口頭での質問には応じない。また、本企画提案に関係ない質問や本企画提案に公平性を保てないと判断した場合は回答しないことがある。

(2) 書類の提出

企画提案書類は1参加者につき1件のみとし、次により提出すること。

ア 提出書類

(ア)企画提案書(様式なし)・・・10部

- ・A4版両面印刷、縦型、横書き、左綴じ(A3版折込可)、24P以内
- ・日本語表記で11ポイント以上
- ・仕様書及び評価の基準を踏まえ以下の事項について記載すること。

項目	内容
取組の実現性	・会社規模 ・過去3年の財務状況 ・過去の類似業務の実績とノウハウの活用方法
業務推進体制	・プロジェクトチームの編成、人員、協力企業等の体制

企画全体設計	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「1 業務の目的」の趣旨を十分に踏まえた本業務の全体像、コンセプト、スケジュール案</li> </ul>
事業費	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業費全体の積算の内訳</li> </ul>
ワークショップの運営	<ul style="list-style-type: none"> <li>・円滑な運営ができる体制</li> <li>・議論を通して参加者が課題について理解し、検討ができるような議論運営の工夫</li> <li>・ワークショップの検討事項（案） <ul style="list-style-type: none"> <li>※職域、学生、地域別に記載すること</li> </ul> </li> <li>・地域で発信力のある者等※の活用方法</li> <li>・ワークショップの運営手法</li> <li>・実施会場（案）</li> <li>・ワークショップ参加者への連絡体制</li> </ul> <p>※地域で発信力のある者等とは 自身の経験を踏まえ、当事者目線での情報発信を行う者（県内在住）</p>
議論内容の分析等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ワークショップで検討及び議論した内容の分析方法</li> <li>・分析ツール等</li> </ul>

(イ) 見積書・・・・・・・・・・・・・1部

- ・様式は任意とし、税抜価格、消費税、積算内訳を記載すること。
- ・見積額は予算上限額の範囲内とすること。

(ウ) 法人の概要書・・・・・・・・・・・・・10部

- ・様式は任意とし、既存の資料やパンフレットも可とする。
- 直近3年分の決算資料（損益計算書・貸借対照表など財務状況が確認できる資料）を添付すること。

イ 提出部数及び提出方法

持参または郵便により、期限までに提出先に必着のこと。

ウ 提出期限

令和6年6月25日（火）正午必着

エ 提出先

山梨県人口減少危機対策本部事務局人口減少危機対策企画グループ

- ・所在地 〒400-8501 甲府市丸の内一丁目6-1 山梨県庁本館2階
- ・電話番号 055-223-1845（直通）

オ 結果の通知

令和6年6月27日（木）

※令和6年6月27日（木）正午までに企画提案書類・見積書の提出があった者全員に対し、選考結果をメール及び書面で通知する。

カ その他

- (ア) 参加申込書及び企画提案書の作成、プレゼンテーション等に要する一切の費用（旅費、通信費含む）は、提案者の負担とする。
- (イ) 提出された企画提案については、提案を行った者に無断で使用しない。
- (ウ) 提案書等の審査を行う際、必要な範囲において、参加を表明した者に通知することなく複製を作成することがある。
- (エ) 提出された書類は返却しない。
- (オ) 参加表明後に企画提案書の提出を辞退する場合は、不参加表明書（様式任意）によるものとし、企画提案書の提出期限までに提出すること。なお、企画提案の辞退は自由であり、今後、当該辞退による不利益な取り扱いはない。
- (カ) 失格事項
  - 次のいずれかに該当する者が行った提案は、失格となることがある。
    - a 本募集要項に適合しない書類を作成し、提出した者
    - b 記載すべき事項の全部又は一部を記載せず、又は書類に虚偽の記載をし、これを提出した者
    - c 期限後に提案書を提出した者。
- (キ) プロポーザル参加者が5者を超えない場合は、一次審査は実施しない。

(3) 企画提案のプレゼンテーション審査

企画提案に係るプレゼンテーションを次のとおり実施する。

ア 実施日時・集合場所（予定）

日時：令和6年7月2日（火）14時

場所：防災新館201号室（山梨県甲府市丸の内1丁目6-1）

イ プレゼンテーションの時間

1社30分（提案書説明15分、質疑応答10分、準備・入退室5分）を予定

ウ その他

- ・基本的に提出を受けた企画提案書及び見積書をもとにプレゼンテーション審査を行うものとするが、事業実績等を示すため、提案書記載外の写真、動画を提示することは可能とする。
- ・提案説明者は、業務推進体制で示した担当者が行うこと。
- ・プレゼンテーションに参加しない場合は、選定から除外する。

エ 結果の通知

令和6年7月4日（木）を予定

※プレゼンテーションを行った者全員にメール及び書面にて通知する。

## 6 審査について

### (1) 選考方法

第1次審査（書類審査）及び第2次審査（プレゼンテーション審査）において、（別紙）審査基準に基づき総合的に審査し、第1位の者を候補者とする。なお、審査結果に対する異議申し立ては受け付けない。

### (2) 企画提案の無効

次のいずれかに該当する場合、企画提案は無効とする。

ア 本募集要項に定める手続き等に合致しない場合

イ 提案に関する談合、提出書類の虚偽記載、その他の不正行為があった場合

## 7 契約

### (1) 契約の方法

第2次審査第1位の候補者と協議を行い、随意契約により契約を締結する。ただし、第1位の候補者と協議が整わない場合は、次点の者と協議する。

### (2) 契約保証金

契約保証金は契約金額の100分の10以上とし、契約時に納付する。ただし、山梨県財務規則第109条の2第7項に該当する場合は免除する。

### (3) その他

企画提案の内容について、委託契約締結後、金額の範囲内で変更する場合がある。

## 8 その他

- ・企画提案に要する費用の一切は、参加者の負担とする。
- ・契約を締結するまでの間、「4 企画提案の参加資格」を満たさない事態が発生した場合は、契約を締結しないことがある。なお、手続きの停止又は契約を解除した場合でも、当該業務に要した費用については、一切補償しないものとする。
- ・提出された書類は返却しない。

## 9 問い合わせ先

山梨県人口減少危機対策本部事務局人口減少危機対策企画グループ

- ・所在地 〒400-8501 甲府市丸の内一丁目6-1 山梨県庁本館2階
- ・電話番号 055-223-1845（直通）
- ・メールアドレス jinko-taisaku@pref.yamanashi.lg.jp