

SDGs達成に向けた取組チェックリスト

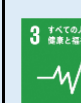
・期待レベルが「基本」の項目(黄色マーク項目)は、必須記載項目です。
・期待レベルが「応用」の項目は、該当がある場合に記載してください。

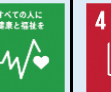
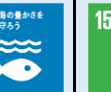
【基本的な事項】

【基本的な事項】

・ 期待レベルが「応用」の項目は、該当がある場合に記載してください。

様式第3号

カテ ゴリ	チェック項目 【SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項（例）】	期待 レベル	・環境 ・社会 ・経済 の種別	具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
																						
人権・ 労働	【差別の禁止】 ・性別、年齢、人種、出身などによる差別がないことを確認している	基本	社会	採用、業務委託、教育機会、案件配分において、性別・年齢・国籍・出身・障がいの有無等による差別を行わず、経験、能力、適性、本人の希望を踏まえて公平に判断している。外部専門家や協力会社との連携時も同様の考え方を共有する。					○			○		○						○		
	【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制が整備されている	基本	社会	ハラスメントを禁止する方針を明文化し、代表者を相談窓口として、セクハラ、パワハラ、マタハラ、カスタマーハラスメント等の発生防止に取り組んでいる。少人数組織であるため、案件開始時・定例打合せ時に言動や業務負荷を確認する。					○			○								○		
	【労働時間】 ・過度な長時間労働が行われていない	基本	社会	案件ごとの納期、作業量、繁忙期を事前に整理し、スケジュール管理ツールとオンライン会議を活用して長時間労働の抑制に努めている。集中作業が発生する申請業務では、事前に役割分担、進捗確認、外部協力者の活用を行い、特定者への負荷集中を防止する。								○										
	【外国人労働者】 ・外国人労働者の差別、人権侵害がないことを確認している	基本	社会	【非該当】現時点で外国人労働者の雇用はない。今後雇用又は業務委託を行う場合は、在留資格、労働条件、報酬、コミュニケーション環境を確認し、国籍等による不利益な取扱いを行わない。				○				○		○								
	【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境が整備されている	基本	社会	主な業務はオフィスワーク、顧客訪問、WEB・システム開発であるため、パソコン作業時の姿勢、照明、休憩、情報機器の配線整理、移動時の安全運転に留意している。社内でヒヤリハットを共有し、事故防止と衛生的な執務環境の維持に取り組む。			○					○										
	【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良い環境で維持できるように施策を実施している	基本	社会	少人数での対話を重視し、案件量、納期、顧客対応の負荷を代表者が随時確認している。過度なストレスが生じないよう、業務優先順位の見直し、休憩取得、外部専門家への相談、在宅・オンライン対応の活用により、心身の健康維持を図る。			○															
	【ダイバーシティ経営の促進】 ・多様な人材(女性、外国人、障がい者、高齢者等)を活かし、十分に活躍できる環境が整備されている	基本	社会	性別、年齢、居住地、働き方にかかわらず、専門性を活かせる体制を重視している。子育て・介護・副業等の事情を持つ外部パートナーとも連携し、オンライン会議、クラウド共有、柔軟な業務分担を活用して、多様な人材が参加しやすい業務環境を整備している。					○			○		○								
	【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等の組織の活性化に取り組んでいる	応用	社会				○					○										
	【人材育成】 ・労働者に適切な能力開発、教育訓練の機会を提供している	応用	社会、経済					○				○	○									
	【雇用形態にかかわらず公正な待遇の確保】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿った対応を行っている	応用	社会、経済									○		○								

カテ ゴリ	チェック項目 【SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項(例)】	期待 レベル	・環境 ・社会 ・経済 の種別	具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																					
11	【廃棄物】 ・廃棄物の管理を適切に行い、また削減に努めている	基本	環境	紙資料、使用済みトナー、古い情報機器、梱包材等の発生量を抑制するため、電子契約・電子データ管理・オンライン共有を推進している。不要な印刷を避け、廃棄する紙類は可能な範囲で分別し、PC等は適正なりサイクル・データ消去を行う。											○	○		○			
12	【エネルギー】 ・自社のエネルギー使用量を把握し、エネルギー利用の効率化を進めている	基本	環境	オフィスの照明・空調・PC・サーバ利用状況を把握し、省エネ型機器の利用、不要時の電源オフ、オンライン会議の活用によりエネルギー使用量の削減に努めている。【予定】毎年、電気使用量を確認し、前年比削減又は効率化の取組を検討する。							○						○				
13	【温室効果ガス】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、削減を進めている	基本	環境	温室効果ガス排出量の削減に向け、出張・訪問の一部をオンライン会議に置き換え、紙資料の郵送・印刷も削減している。顧客へのDX支援においても、業務の電子化、省力化、移動削減につながる提案を行い、間接的な排出削減に貢献する。							○					○	○				
14	【有害化学物質】 ・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の削減及び適切な使用に努めている	基本	環境	【非該当】製造業ではなく、法令で規制される有害化学物質を大量に取り扱う事業ではない。なお、トナー、バッテリー、清掃用品等の一般的な消耗品については、表示・保管方法を確認し、交換・廃棄時はメーカーや自治体のルールに従って適切に処理する。			○			○						○	○				
15	【生物多様性】 ・自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している	基本	環境	事業活動が自然環境へ与える直接的影響は大きくないが、紙使用量の削減、環境配慮型の備品選定、オンライン会議の活用により生態系への負荷低減に努める。観光・農業・地域資源に関する支援では、地域の自然環境や文化資源を損なわない情報発信を行う。						○									○		
16	環境 【水の管理】 ・自社の水の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に努めている	応用	環境							○											
17	【環境マネジメントシステム】 ・ISO14001または同等の環境マネジメント規格を取得している	応用	環境				○			○	○					○	○	○	○		
18	【環境情報開示】 ・自社の環境の取り組みに関する情報を収集し、開示している	応用	環境													○					
19	【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用を進めている	応用	環境								○						○				
20	【天然資源の持続的利用】 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達を行っている	応用	環境													○	○	○	○		
21	【3Rの推進】 ・リデュース、リユース、リサイクルの推進を行っている	応用	環境							○						○	○	○	○	○	
22	【汚職・贈収賄防止】 ・汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に教育している	基本	社会	顧客、行政、金融機関等との関係において、贈収賄、利益供与、便宜供与、不適切な接待を行わない方針を徹底している。補助金申請支援や公共性の高い業務では、事実に基づいた説明、透明な契約、証憑の適正管理を重視する。																○	
23	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に教育している	基本	社会	不正競争、虚偽表示、誇大広告、他社の信用を不当に害する行為を行わない。WEB広告、SEO、補助金支援、M&A支援等では、法令・ガイドライン・公募要領に沿った提案を行い、顧客にも公正な競争を前提とした販売促進を助言する。																○	
24	公正な事業慣行 【知的財産保護】 ・知的財産を保護するよう、適切な取り組みを進めている	基本	社会	著作権、商標、ソフトウェアライセンス、オープンソースライセンス、写真・文章・デザイン素材の利用条件を確認している。顧客のWEB制作・システム開発では、成果物の権利帰属、利用範囲、第三者素材の使用条件を契約・納品時に明確化する。								○	○								
25	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している	基本	社会	顧客の財務情報、申請書類、個人情報、広告アカウント、WEB管理情報等を取り扱うため、アクセス権限管理、パスワード管理、バックアップ、秘密保持契約、不要データの削除を徹底している。個人情報保護方針を整備し、関係者への周知を行う。																○	
26	【紛争鉱物】 ・紛争鉱物を取り扱っていないことを確認している	応用	社会																	○	
27	【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等に対し、人権侵害(低賃金労働、児童労働、劣悪な労働環境等)の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応(ハラスメント・汚職・贈収賄防止)のための取組を要請している	応用	社会						○			○		○		○	○	○	○	○	○

カテ ゴリ	チェック項目 【SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項(例)】	期待 レベル	・環境 ・社会 ・経済 の種別	具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																					
28	【製品・サービスの安全性】 ・自社の製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している	基本	経済	WEBサイト、業務システム、AI活用、補助金申請支援等のサービス提供時には、情報漏えい、誤表示、操作ミス、権限設定不備、納期遅延等のリスクを事前に確認している。納品前の確認、バックアップ、操作説明、保守体制の明示により安全性を確保する。			○									○					
29	【品質保証】 ・顧客に品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを確立している	基本	経済	顧客の目的、予算、社内体制、運用能力に合った提案を行い、過剰なシステム導入や実行困難な計画にならないよう留意している。提案書・申請書・WEB制作物は、代表者又は担当者が内容確認し、顧客の確認を経て納品する品質管理を行う。									○								
30	【環境配慮製品】 ・ライフサイクルで環境に配慮した製品の開発・設計を進めている	応用	経済、環境							○						○	○	○	○		
31	【社会課題解決製品・サービス】 ・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開を進めている	応用	社会、経済		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
32	【地域への影響への配慮】 ・自社事業が地域に及ぼす影響に配慮し、適切に取り組んでいる	基本	環境、経済	地域の中小企業、小規模事業者、商工団体、金融機関、行政との対話を通じ、地域経済への影響を踏まえた支援を行っている。短期的な売上だけでなく、雇用維持、事業承継、地域資源の発信、デジタル格差の解消につながる計画づくりを重視する。				○					○		○	○		○	○		○
33	【社会貢献活動】 ・寄付、ボランティア等を含む、社会貢献活動に積極的に取り組んでいる	応用	社会					○							○			○	○		○
34	【地域資源の積極的利用】 ・地域資源の積極的利用(地産地消、地産外商)を行っている	応用	環境、社会、経済									○	○		○	○	○				
35	【法令遵守】 ・法令遵守の考え方が社内に十分浸透している	基本	社会	個人情報保護法、著作権法、下請関連法、景品表示法、特定商取引法、労働関係法令、補助金公募要領等、事業に関わる法令・規程の遵守を重視している。案件ごとに必要な規程を確認し、顧客にも法令遵守を前提とした助言を行う。																○	
36	【内部管理体制】 ・経営理念(及びSDGsとの関係)・経営目標の社内への共有が行われている	基本	環境、社会、経済	「計画で終わらず、成果に届くまで伴走する」という支援方針を社内外で共有し、経営目標、品質方針、情報管理方針を代表者が定期的に確認している。SDGs方針をホームページや提案資料に反映し、業務判断の基準として活用する。								○	○								○
37	【法令遵守】 ・法令遵守が確実に行われるよう、体制・仕組みが整備されている	応用	社会																	○	
38	【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に関連する事項に対応する担当、専門部署など体制が整備されている	応用	環境、社会																	○	
39	【リスクマネジメント】 ・法令遵守、環境安全衛生、労働環境などに関するリスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスが整備されている	応用	社会、経済																	○	
40	【企業の社会的責任】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対し、責任を持って対応するCSR(Corporate Social Responsibility)の取組を進めている	応用	環境、社会																	○	
41	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダーと対話し、自社活動のステークホルダーへの影響を把握し、適切に対応している	応用	社会																	○	○
42	【事業継続】 ・事故や災害などの発生に伴う事業中断を想定した戦略を立案している	応用	環境、社会、経済										○		○		○			○	

