

# 令和7年度 第3回小型車両系建設機械 (バックホー) 特別教育講習会実施要領

## 1 目的

近年では、農業経営部門への機械の導入が一層進んでおり、特に農業機械以外の小型車両系建設機械等も広範囲に利用されている。しかし、利用度が高まるにつれて、機械の安全利用や長期有効利用等について軽視する傾向にあり、事故や故障が発生している。

そのため、本講習会において小型車両系建設機械(バックホー)の安全利用や長期有効活用についての知識や技能の習得を図る。なお、当講習会修了者には、修了証を交付する。

## 2 講習対象者

山梨県在住で原則として65歳未満の農業者、営農集団オペレータ、農業法人就業者、農業研修生、農業指導者(過去に農林大学校で開催した他の研修への参加経験は問いません)

## 3 日程・場所

(1) 日程A 令和8年3月17日(火)・18日(水)の2日間

日程B 3月17日(火)・19日(木)の2日間

※3月17日(火)は日程A・B合同 両日程とも午前8時45分受付 9時開講

(2) 場所 専門学校山梨県立農林大学校 教室および研修ほ場

〒408-0021 北杜市長坂町長坂上条3251

電話 0551-32-2269 FAX 0551-32-2034

## 4 受講定員

日程A 12名、日程B 12名

## 5 研修内容・日程

別紙1の日程表のとおり。

## 6 申し込み手続き

①必要事項を記入した別紙2の**受講申込書**、②山梨県の**住所が記載された公的証明書**(運転免許証(裏面含む)、住民票等)の**コピー**、③受講案内等送付のため**宛名等を記入した長形3号の返信用封筒**、④**110円分の切手**(封筒に貼付しない)を添え、農林大学校へ**持参か郵送(必着)**で申し込む。

**※ 申込期限 2月13日(金)(必着、持参の場合は17時まで)**

※1 FAX、e-Mail、電話での申し込みは受け付けません。

※2 上記①～④が不足している場合や、必要事項が記入されていない場合は申込書を受理できません。漏れがないか必ず申込前に確認してください。

※3 書類審査等を行い受講者を決定します。受講希望者が定員を超過した場合は、**抽選により受講者を決定**します。

※4 職業は、1 農業者、2 農業従事者(雇用)、3 農業研修生、4 農業指導者のいずれかを記入してください。

※5 自営の場合は勤務先名称・住所・電話番号の記入は不要です。

※6 農業経営面積および経営品目は、自営・雇用・研修先の内容を、指導者は指導対象地域・品目等を記入してください。

※7 **同一法人、団体等からの受講者は最大2名まで**としますが、受講希望者が定員を超過し

た場合は1名に調整させていただくこともありますのであらかじめご了承ください。

- ※8 受講希望日程は、**日程Aまたは、日程Bのどちらかを選択するとともに、C：A・Bどちらでも可または、D：希望日程以外不可についてもどちらかを必ず選択**してください。Dを選択した場合は希望日程以外の日程に受講枠の空きがあっても受講できません。
- ※9 実技での一人あたり操作時間なるべく均等にするため、Cを選択した場合（C・Dどちらも選択していない場合も含む）は、希望した日程（AまたはB）と異なる日程に調整することがありますのでご了承ください。受講する日程は受講案内に記載いたします。
- ※10 募集締め切り後、受講者には受講案内と受講料納付書を郵送いたします。
- ※11 定員超過等のため受講していただけない場合は、郵送にて通知いたします。

## 7 講習経費等

受講料 1, 000円（500円／日×2日）

※受講決定後に別途送付される納付書にて指定口座へ振り込むこと。正当な理由なく期日までに納付されない場合は、受講を取り消す場合があります。

※大学校の判断で講習会が不実施となった場合を除き、受講者の都合で欠席等となった場合は納められた受講料は返還しません。

## 8 携行品

研修1日目：指定テキスト、筆記用具、上履き、昼食等。服装は自由です。

研修2日目：筆記用具、長袖・長ズボンまたは長袖つなぎ等安全作業に適した服装（不適切と思われる服装で来られた場合は受講できません）、安全な靴、必要に応じて雨具（ズボンタイプのカッパ、長靴等）、昼食等。

講習初日に建設業労働災害防止協会編集・発行の、「**小型車両系建設機械運転者必携（整地等/解体用）特別教育テキスト**」（税込み1, 375円）を使用して講義を行います。**受講決定した者は必ず各自で購入し当日持参してください。**

テキストは、建設業労働災害防止協会山梨県支部（甲府市丸の内1-13-7 山梨県建設会館 2階 TEL：055-221-8810）の窓口にて購入してください。（郵送での購入注文の場合、日数を要するため、早めの申し込みをお願いします）

なお、大学校ではテキストの購入代行等は一切行いません。

**テキストを持参しない方は、講習会を受講する意思がないものとして受講をお断りすることがあります**のであらかじめご了承ください。

## 9 留意事項

- ・講習会を安全に実施するため、期間中は講習会実施要領、受講決定後に送付する受講案内および講師の指示に従っていただきます。受講態度等に問題があると判断した場合は、受講を中止していただく場合があります。
- ・受講者は**必ず各自で傷害保険に加入**してください。講習会中に万一事故等が発生した場合、本校では補償できません。
- ・2日間の講習になります。法令により講習（受講）時間が定められているため、各日程とも**すべての講義・実習に出席しなければ講習修了証を交付できません**。（遅刻・早退した場合も交付できません）
- ・学科講義終了時に、講義内容について**試験を実施**します。得点が基準に満たない場合は修了証

を交付できませんのでご注意ください。(なお実技試験はありません)

- ・ **申込者が講習対象ではないと見なされる場合は、受講をお断りする場合があります。**
- ・ 原則として雨天でも開催しますが、講習前に雨天が続き実習ほ場が利用不可能な場合や、台風・雷雨その他の気象条件や各種災害発生等、やむを得ず講習を延期または中止する場合があります。いずれの場合も**テキストの買い取りやその他補償などはできません**のでご了承ください。
- ・ 講習会終了後、希望する方には農作業安全に関する研修（基礎研修）受講証明書を交付できます。(様式第1号)

## 別紙 1

## 日 程 表

日程 A：令和 8 年 3 月 1 7 日（火）・1 8 日（水）

日程 B：令和 8 年 3 月 1 7 日（火）・1 9 日（木）

日	時 間		講 習 内 容	場 所
1 目 目 (A B 合 同)  3/17	午 前	8:45 ～ 9:00	受 付	本館教室
		9:00 ～12:10	学科講義  ・ 走行に関する装置の構造及び取り扱いの方法  ・ 作業に関する装置の構造、取り扱い及び作業方法  ・ 運転に必要な一般的事項  ・ 関係法令      など	
		昼休み 12:10 ～13:00		
	午 後	13:00 ～17:00		
17:00～				

2 目 目  3/18 または 3/19	午 前 ・ 午 後	9:00 ～12:10	<b>実技実習</b> 整地、運搬、積み込み用及び掘削用機械 ・仕業点検 ・走行の操作 ・作業のための装置の操作 （掘削・埋め戻し・積み込み等）	整備実習室 研修ほ場
		昼休み 12:10 ～13:00		
		13:00 ～16:00		
		16:00～	<b>修了証交付</b>	

# 受講申込書

令和8年 月 日

専門学校山梨県立農林大学校長 殿

農林大学校の農業機械研修を受講したいので申し込みます。

研 修 区 分	令和7年度第3回小型車両系建設機械(バックホー)特別教育講習会		
現 有 免 許	普通自動車： 有 ・ 無          大型特殊： 有 ・ 無    (○で囲む)		
受講目的 (具体的に)			
本 籍	(地名地番まで正確に記入してください 例：山梨県北杜市長坂町長坂上条3251)		
現 住 所	〒                      ー 山梨県		
ふ り が な 氏                  名			
生 年 月 日	昭和・平成                  年                  月                  日生 (                  歳)		
日中連絡のとれる 連絡先	<div> <div>ー                  ー</div> <div>(FAX                  ー                  ー)</div> <div>(mail :                  @                  )</div> </div>		
職 業	1. 農業者    2. 農業従事者 (雇用)    3. 農業研修生    4. 農業指導者		
農業経営面積	アール	経営品目	
勤 務 先 (自営なら記入不要)	名称：		
(住所)	〒                      ー		
(電話番号)	ー                  ー                  (FAX :                  ー                  ー)		
受講希望日程	<div> <div> 日程 A    : 令和8年3月17日(火)・18日(水)  日程 B    : 令和8年3月17日(火)・19日(木)  (日程A・Bのいずれかを選択し○で囲む) </div> <div> C    : A・Bどちらでも可  D    : 希望日程以外不可  (C・Dのいずれかも選択し○で囲む) </div> </div>		

## 申込書類チェック表

チェック内容	
<b>受講申込書</b> (過去記入もれが多かった項目を確認してください)	
	受講目的を記入しましたか
	郵便番号・住所を記入しましたか
	氏名・ふりがなを記入しましたか
	電話番号を記入しましたか
	希望日程を選択しましたか ( <u>日程Aまたは日程B どちらかに○</u> )
	希望日程以外の受講の可否について選択しましたか ( <u>CまたはD どちらかに○</u> )
<b>返信用封筒</b> (申込時に提出が無い場合は、申込が完了しません。別途郵送か持参していただきます。)	
	返信用封筒 (長形 3 号) と切手を同封しましたか
	返信用封筒に返信先を記入しましたか
	<b>住所の記載された証明書(免許証等)のコピー</b> を同封しましたか

様式第 1 号

令和○年度 農作業安全に関する研修（基礎研修）  
受 講 証 明 書

発行年月日：○年○月○日

下記受講者について、令和○年度農作業安全に関する研修（基礎研修）の受講を修了したことを証明します。

受講者氏名            ○○ ○○※1  
受講年月日            ○年○月○日  
受講場所              ○○県○○市  
講義名称              基礎研修

発行者 (研修実施主体)	専門学校山梨県立農林大学校
研修講師	○○ ○○ (○－0000号 <sup>注</sup> ) 注：農作業安全に関する指導者研修の受講修了者は、 受講証明書に記載の受講者Noを記載してください。

※1 複数の受講者分をまとめて発行することも可能です。