H24行政評価フロー

4月

行革推進本部～H24年度実施要領等決定 4/24

5月

第1回行政評価アドバイザー会議～実施要領等の説明、評価事業の選定 5/24

行政評価庁内説明会 5/29

内部評価
＜1次評価のみ＞

評価対象事業（案）作成
各部局が確認

評価対象事業の指定 547事業

6月

評価事業の
自主的選定

7月

8月

選定事業
自主点検
シート作成

141事業

行政改革
推進課に
よるシート
作成支援

9月

各部局の1次評価 9/28

10月

アドバイザー評価
＜1次評価＋外部評価＋2次評価＞

各部局　行政改革推進課　アドバイザー

選定事業
通知5/24

評価対象
事業の提示

調　整

★評価事業選定
事務事業32
（公共施設 3）

自主点検
シート作成・修正

ヒアリング
6/27～7/24

シート提出
ヒアリング

内容調査等
の準備
7/25～7/27

シート送付

外部評価
のための
・内容調査
7/28～8/31
（・現地調査）
8/2

説明・
質問意見
聴取

質問等
への回答

ｱﾄﾞﾊﾞｲｻﾞｰに
事業内容・
調書説明
8/7～8/8

質問回答

1次評価

結果提出
8/31

第2回アドバイザー会議 9/7～9 外部評価 **★公開**

各部局長 2次評価 10/12

行革推進本部 11/13 ～評価結果（見直しの必要性） 114事業、（ 2施設） ※県HPで公表

評価内容の公表①
評価結果集計表
及び一覧表

11月
～
3月

事業担当部局 予算見積書作成

見直しの方向	
廃止、休止、H24終期設定	要求しない
一部廃止、縮小、拡大、他事業と統合、実施方法等の変更	見直しの方向に合わせて要求
現行どおり、改善済み	

財政課 予算編成～見直しの方向を決定

予算編成の結果を行政改革推進課へ提出

当初予算対応状況（見直しの方向）を県HPで公表3月下旬

評価内容の公表②
予算対応状況一覧表
評価調書一式