

県立就業支援センター

所在地

〒400-0026 甲府市塩部四丁目5-28

TEL : 055-251-3210

FAX : 055-251-3221

ホームページアドレス

<https://www.pref.yamanashi.jp/shugyo/index.html>



読込範囲



- 受講申込みの受付は、講座開始日の2ヶ月前から **14日前**までとなります。
ただし、定員に達した場合はその時点で締め切ります。
- 講座内容、日程等、都合によって変更・中止になる場合があります。
また、受講申込みが少ない講座は、実施しない場合がありますので、ご了承ください。
- 受講料を納入後にキャンセルをする場合は、既にお支払いいただいた受講料の返金は致しかねますので、ご了承ください。
また、別途テキスト代が掛かる講座においては、用意したテキストの代金を負担していただくこともありますので、ご注意ください。
※実習が伴う講座においては、教材の購入費用やレンタル料が発生する場合があります。
- 申込用紙は **P.19** をご利用ください。また、県の電子申請（やまなしくらしねっと）からもお申込みできます。
- 上部点線枠内の画像をスマートフォン等で読み込むことで、県のホームページから県の電子申請（やまなしくらしねっと）へアクセスすることができます。
- 新型コロナウイルス感染症拡大防止対策のため、定員を減少しての実施や講座を中止する場合があります。
- コース番号に「*」がついたコースは、希望により一部オンラインで受講が可能です。

コース番号	コース	主な内容	対象者	定員(人)	時間(H)	実施日	昼夜	受講料(円) (テキスト代別)
S-1	新入社員講座 (第1回)	社会人としての心構え、仕事の効果的な進め方、ビジスマナーの基本と応対(挨拶、電話応対、言葉遣い、身だしなみ、コミュニケーション)等 ※実技も行います	新入社員の方	20	12	4月 10(月)・11(火)	昼 9:30 ～ 16:30	1,100
S-2	新入社員講座 (第2回)	社会人としての心構え、仕事の効果的な進め方、ビジスマナーの基本と応対(挨拶、電話応対、言葉遣い、身だしなみ、コミュニケーション)等 ※実技も行います	新入社員の方	20	12	4月 13(木)・14(金)	昼 9:30 ～ 16:30	1,100
S-3	ワード基礎& エクセル基礎講座	ワードとエクセルの基本的な操作方法	マウス操作と日本語入力のできる方	20	18	4月 17(月)・18(火)・20(木) 21(金)・24(月)・25(火)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
*S-4	第二種 電気工事士試験 対策講座 (学科I)	筆記試験受験対策講座 (電気理論、配電理論、配線設計、電気機器、検査・測定、保安・法令、施工、配線図)	試験受験予定の方	25	45	4月～5月 4/21(金)・24(月)・25(火) 27(木)・28(金) 5/ 1(月)・ 2(火)・ 8(月)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
*S-5	第二種 電気工事士試験 対策講座 (学科II)	※ [学科I] と [学科II] の2講座を一括開講				5月 9(火)・11(木)・12(金) 15(月)・16(火)・18(木) 19(金)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-6	パワーポイント 基礎講座	パワーポイントを使いプレゼンテーション資料を作成する基礎的な技法	マウス操作と日本語入力のできる方	20	15	5月 8(月)・ 9(火)・11(木) 12(金)・15(月)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
*S-7	商業簿記3級 講座I	複式簿記の考え方と実務の基礎 (日商簿記検定3級程度)	簿記初心者の方	20	42	5月～6月 5/22(月)・23(火)・26(金) 29(月)・30(火) 6/ 1(木)・ 2(金)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
*S-8	商業簿記3級 講座II	※ [I] と [II] の2講座を一括開講				6月 5(月)・ 6(火)・ 9(金) 12(月)・13(火)・16(金) 19(月)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-9	ワード基礎講座	ワードの基本操作 (文書の作成、表の作成、文書の編集)	マウス操作と日本語入力のできる方	20	18	5月～6月 5/30(火) 6/ 1(木)・ 5(月)・ 6(火) 8(木)・12(月)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200

コース番号	コース	主な内容	対象者	定員(人)	時間(H)	実施日	昼夜	受講料(円) (テキスト代別)
S-10	エクセル基礎講座 (第1回)	エクセルの基本操作 (表の作成・編集、数式と関数、グラフの作成)	マウス操作と日本語入力のできる方	20	18	6月 15(木)・16(金)・19(月) 20(火)・22(木)・23(金)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-11	第二種 電気工事士 試験対策講座 (実技)	技能試験直前対策講座	試験受験予定の方	25	21	6月 20(火)・22(木)・23(金) 26(月)・27(火)・29(木) 30(金)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-12	パワーポイント ビジネス活用講座	パワーポイントを使い、より効果的な プレゼンテーション資料の作成	パワーポイントの基本 操作ができる方	20	15	6月～7月 6/26(月)・27(火)・29(木) 30(金) 7/ 3(月)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
*S-13	宅地建物取引士 試験対策講座Ⅰ	受験対策講座 (宅地建物取引業法、権利、宅地建物 税、開発許可、関連法規)	試験受験予定の方	24	45	7月 3(月)・4(火)・6(木) 7(金)・10(月)・11(火) 13(木)・14(金)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
*S-14	宅地建物取引士 試験対策講座Ⅱ	※ [Ⅰ] と [Ⅱ] の2講座を一括開講				7月 18(火)・20(木)・21(金) 24(月)・25(火)・27(木) 28(金)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-15	ワードビジネス 応用 テクニック講座	図形を使った説明、差込印刷など、 実用文書を作成しながら実際の仕事 に使える手法を習得	ワードの基本操作 ができる方	20	15	7月 4(火)・6(木)・10(月) 11(火)・13(木)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-16	エクセル応用講座	エクセルの高度な操作 (関数、データ抽出、ピボットテーブル、 作業の自動化)	エクセルの基本操 作ができる方	20	18	7月 14(金)・18(火)・20(木) 21(金)・24(月)・25(火)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
*S-17	介護支援専門員 (ケアマネジャー) 試験対策講座Ⅰ	受験対策講座 介護保険制度、要介護認定、 福祉サービス等に関する基礎知識及 び試験問題演習	介護支援専門員 (ケアマネジャー) 実務研修受講試験 を受験予定の方	20	30	8月 1(火)・4(金)・8(火) 18(金)・22(火)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
*S-18	介護支援専門員 (ケアマネジャー) 試験対策講座Ⅱ	※ [Ⅰ] と [Ⅱ] の2講座を一括開講				8月～9月 8/25(金)・29(火) 9/ 1(金)・5(火)・8(金)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-19	アクセス基礎講座	アクセスによるデータベース構築、プ ログラム設計	エクセルの基本操 作ができる方	20	36	8月 21(月)・22(火)・24(木) 25(金)・28(月)・29(火)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-20	アクセス応用講座	※ [基礎講座] と [応用講座] の2 講座を一括開講				9月 4(月)・5(火)・7(木) 8(金)・11(月)・12(火)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
*S-21	社会保険 実務講座	社会保険・労働保険の機能と仕組み、 健康保険・厚生年金・労働災害補償 保険・雇用保険の給付内容と手続き	事業所で社会保険・ 労働保険事務を担 当している方等	20	21	9月 11(月)・12(火)・14(木) 15(金)・19(火)・21(木) 22(金)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
*S-22	経理実務講座 (入門編)	経理担当者の1日の仕事、会社の税 金、源泉徴収等の基礎知識等	経理の仕事の基礎 を学びたい方等	20	12	9月 25(月)・26(火)・28(木) 29(金)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-23	業務効率アップの ためのエクセル活 用講座Ⅰ(エクセ ルを極める-関数 テクニック編)	関数の基本から応用的な操作を学び ながら、業務効率アップにつながる関 数の活用方法を習得	エクセルの基本操 作ができる方	20	15	10月 2(月)・3(火)・5(木) 10(火)・12(木)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200

コース番号	コース	主な内容	対象者	定員(人)	時間(H)	実施日	昼夜	受講料(円) (テキスト代別)
S-24	若手社員等 フォローアップ 講座	自己の現状把握、仕事への取り組み 姿勢の再確認、職場内でのコミュニケ ーション、自信の強化、今後のモチベ ーションアップ等	入社から6ヶ月～3 年程度の方	20	12	10月 12(木)・13(金)	昼 9:30 ～ 16:30	1,100
S-25	業務効率アップの ためのエクセル活 用講座Ⅱ(エクセ ルを極める-マクロ プログラミング編)	マクロやVBAの基礎を押さえ、プロ グラミングを活用し操作を自動化する ことで業務を効率化するテクニックを 習得	エクセルの基本操作 を理解しており、マ クロやVBAプログ ラミングを始めてみ たい方	20	15	10月 16(月)・17(火)・19(木) 23(月)・24(火)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-26	リーダーシップ・ マネジメント講座	中間管理職として求められるリーダ ーシップやリスクマネジメント・コーチ ング等の具体的な手法を学ぶ	管理職・中堅社員 の方	20	12	10月～11月 10/23(月)・26(木) 11/ 2(木)・ 6(月)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-27	会計ソフト 入門講座	会計ソフト“弥生会計”の仕組み、 操作方法及び簿記の初歩的な知識	会計ソフトの導入を 検討されている方、 使い方を知りたい方 等	20	18	11月 16(木)・17(金)・20(月) 21(火)・24(金)・27(月)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-28	建築CAD講座	フリーソフト「Jw_cad」を用いた建 築CADの操作方法	マウス操作と日本語 入力のできる方	20	21	11月～12月 11/28(火)・30(木) 12/ 1(金)・ 4(月)・ 5(火) 7(木)・ 8(金)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
*S-29	年金制度 基礎講座	各種年金制度(厚生年金、国民年金、 共済年金)の基礎知識	年金関連の業務を 担当している方等	20	21	12月 4(月)・ 5(火)・ 7(木) 8(金)・11(月)・12(火) 14(木)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-30	社会人のための やりなおし英語 講座	一文8語程度の基礎的な文法を使っ ての英会話習得 最終回では外国の方を含め多様な方 と働く姿勢を学ぶ	レベルを問わず仕事 で英語を使いたい 意欲のある方	20	21	令和6年1月～2月 1/12(金)・19(金)・26(金) 2/ 2(金)・ 9(金)・16(金) 22(木)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-31	DX実践講座	ボードコンピューターを利用し、各種 センサーから計測データをPCに取込 み、可視化することを学ぶ	業種を問わず、実践 的にDXの導入を検 討している方	20	12	令和6年1月 22(月)・23(火)・25(木) 26(金)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-32	ネットショップ 作成講座	ネットショップサイトの選択方法やシ ョップページの作成方法、商品の紹 介方法等を学ぶ	マウス操作と日本語 入力のできる方で、 インターネットがで きる方	20	18	令和6年2月 1(木)・ 5(月)・ 6(火) 8(木)・13(火)・15(木)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-33	エクセル基礎講座 (第2回)	エクセルの基本操作 (表の作成・編集、数式と関数、グラ フの作成)	マウス操作と日本語 入力のできる方	20	18	令和6年2月 16(金)・19(月)・20(火) 22(木)・26(月)・27(火)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
*S-34	ファイナンシャル・ プランニング 入門講座	ファイナンシャル・プランニングの基 礎的な知識としての、保険、住宅、 金融商品、社会保障等	金融・不動産分野 に従事する方、事業 所の総務担当者等	20	24	令和6年3月 4(月)・ 5(火)・ 7(木) 8(金)・11(月)・12(火) 14(木)・15(金)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200
S-35	初心者のための パソコン講座	パソコンの基本操作とワードを使った 簡単な文書の作成(文字の入力と変 換、書式設定、文字装飾、表の作成)	パソコン初心者 の方(マウスやキー ボードの操作に不慣 れな方)	20	18	令和6年3月 11(月)・12(火)・14(木) 18(月)・19(火)・21(木)	夜 18:00 ～ 21:00	2,200