殿

(ふりがな)

氏 名

住所又は居所

連絡先 (電話番号)

保有個人情報開示請求書

個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)第77条第1項の規定に基づき、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

• ,	
1	開示を請求する保有個人情報(具体的に特定してください。)
2	求める開示の実施方法等(本欄の記載は任意です。) ア、イ又はウに○印を付してください。アを選択した場合は、実施の方法及び希望日を記載してください。
	ア 事務所における開示の実施を希望する。
	<実施の希望日> 年 月 日 イ 電子情報処理組織を使用した開示を希望する。(電子申請の場合のみ) ウ 写しの送付を希望する。 <複写媒体の種類> □用紙 □光ディスク
3	本人確認等
	ア 開示請求者 □本人 □法定代理人 □任意代理人
	イ 請求者本人確認書類 □運転免許証 □健康保険被保険者証 □個人番号カード又は住民基本台帳カード(住所記載のあるもの) □在留カード、特別永住者証明書又は特別永住者証明書とみなされる外国人登録証明書 □その他()
	※ 請求書を送付して請求をする場合には、加えて住民票の写し等を添付してください。

ウ 本人の状況等(法定代理人又は任意代理人が請求する場合にのみ記載してください。) (ア) 本人の状況 □未成年者(年 月 日生) □成年被後見人 □任意代理人委任者		
(ふりがな) (イ) 本人の氏名		
(ウ) 本人の住所又は居所		
エ 法定代理人が請求する場合、次のいずれかの書類を提示又は提出してください。		
請求資格確認書類 □戸籍謄本 □登記事項証明書 □委任状 □その他()		
オ 任意代理人が請求する場合、次の書類を提示又は提出してください。		
請求資格確認書類 □委任状		

4 開示請求に係る手数料等の納付方法(本欄の記載は任意です。)

ア又はイに〇印を付してください。納入通知書は、山梨県指定金融機関及び山梨県収納代理 金融機関で納付ができます。

ア 納入通知書による納付を希望する。

イ 現金 (郵送の場合は現金書留) による納付を希望する。

(注)

- 1 経済的困難その他特別の理由があると認められるときは、保有個人情報開示手数料及び写しの送付に要する費用の減額又は免除を受けられる場合があります。
- 2 保有個人情報開示手数料等の減額又は免除を受けようとする場合は、開示請求時に、減額 又は免除を求める理由を記載した開示請求に係る手数料等の減免申請書にその事実を証明す る書面を添付して受付窓口に提出してください。

※処理欄(この欄に	受付年月日	年 月 日
は記入しないでください。)	担当所属	
	備考	